



5.3 **POLITICA PER QUALITA'**

Costituisce fermo principio della Società mantenere nel mercato nazionale ed estero un primato di competitività e affidabilità e soprattutto di impegno nel garantire il made in Italy 100%, per la fornitura di impianti di macchine per calzature.

Pertanto la Società intende fare in modo che le proprie forniture siano:

- di qualità adeguata alle necessità ed aspettative dei clienti,
- sia garantita e perseguita la fabbricazione in Italia e l'utilizzo di componentistica acquistata da primarie ditte con sedi italiane (anche se ovviamente è ammesso, in una economia globalizzata, che il prodotto sia costruito all'estero, ma il riferimento comunque sia in Italia)
- sia garantito un pronto, preciso e affidabile servizio di assistenza esterna

più in generale, ci si impegna affinché i prodotti forniti rispondano a requisiti quali:

- la conformità a normative tecniche, di legge,
- la conformità con le necessità ed aspettative del cliente
- possano rispettare nel tempo la conformità
- si possano ritenere affidabili
- siano assistibili
- abbiano per il cliente un costo adeguato
- rappresentino un prodotto interamente fatto in Italia, con unica sede lavorativa in Italia e componenti prodotti da contoterzisti italiani e componenti commerciali acquistate da terze parti italiane che garantiscono, per ciò che è possibile verificare, la realizzazione in Italia.

La qualità del prodotto e del servizio fornito sono considerati elementi strategici fondamentali per le politiche aziendali della Società tese al raggiungimento di primarie posizioni di mercato, attraverso la corretta interpretazione delle richieste dei Clienti e il conseguente rispetto degli impegni contrattuali assunti.

Per garantire ciò, la Direzione della ORMAC mette in atto un Sistema Qualità che intende essere efficace ed efficiente, ovvero sia in grado di ottemperare a ciò che viene richiesto più in generale dal mercato e quindi più specificatamente dal singolo cliente e questo venga fatto nel miglior modo possibile.

In merito a ciò, l'Azienda provvede costantemente a verificare e definire il proprio contesto, interno ed esterno, poiché è consapevole che dalla valutazione:



➤ del **contesto interno**:

- governance, struttura operativa, ruoli e responsabilità
- politiche, obiettivi e strategie in atto per il loro conseguimento
- capacità, intese in termini di risorse e conoscenza (per esempio capitale, tempo, persone, processi, sistemi e tecnologie)
- sistemi e flussi informativi, processi decisionali (sia formali che informali)
- la cultura dell'organizzazione
- norme, linee guida e modelli adottati dall'organizzazione
- la forma e l'estensione delle relazioni contrattuali,

➤ del **contesto esterno**:

- l'ambiente sociale, culturale, politico, cogente, finanziario, economico, naturale e competitivo, a livello internazionale, nazionale e locale
- elementi determinanti e tendenze fondamentali che hanno un impatto sugli obiettivi dell'organizzazione
- relazioni con azionisti esterni, loro percezioni e valori

si definiscono le strategie, la politica, l'analisi del rischio da effettuarsi, periodicamente sui singoli processi aziendali.

La Società intende pertanto:

- raggiungere e mantenere la soddisfazione del Cliente, comprendendo le sue esigenze espresse o implicite e soddisfacendole;
- migliorare con continuità le proprie prestazioni in modo da ottenere, oltre ad una sempre maggiore soddisfazione del Cliente, anche significativi risultati economici per se stessa;
- semplificare l'applicazione documentale della ISO9001:2015, laddove possibile, in funzione dell'analisi del rischio che farà emergere un basso livello di criticità per quei processi.

Tali elementi costituiscono il quadro di riferimento entro cui definire e riesaminare gli obiettivi per la qualità.

La Direzione ritiene infine che, per fare in modo che la Qualità non debba essere una sovrastruttura applicata in modo forzato o provvisorio, ma un processo duraturo nel tempo finalizzato al



miglioramento continuo, è necessaria la partecipazione dei propri collaboratori. Essa intende pertanto mantenerli informati sull'andamento qualitativo aziendale, diffondendo informazioni sul raggiungimento degli obiettivi e dei monitoraggi dei processi, affinché tutti abbiano la consapevolezza dell'importanza del proprio ruolo ed abbiano un indice del proprio sforzo nell'ambito dell'organizzazione.

Per dar corso alla propria politica, la Direzione ha stabilito di:

- Rivedere, in sede di ogni Riesame della Direzione, la Risk Analysis aziendale, in modo di poter attuare misure AGR (azione di Gestioni del Rischio) per tempo, onde ricadere nel pericolo di accadimento. Si ricorda che in sede di Riesame della Direzione, i Rischi possono anche essere presi come Opportunità, pertanto è possibile che non si prenda in considerazione il rischio volutamente, se ne sopportino gli effetti negativi, a fronte della Opportunità possibile.
- Regolare i rapporti all'interno dell'organizzazione aziendale in maniera chiara, secondo l'organigramma generale, nel quale ciascuna funzione abbia un ruolo di responsabilità ben definito di cui conosca a fondo i limiti ed i controlli da esercitare, garantendo il corretto svolgimento delle attività in cui è coinvolto. All'organigramma è associato un mansionario.
- Definire compiutamente tutte le procedure di lavoro affinché esista la sicurezza che l'attività svolta abbia una storia del tutto rintracciabile, nel comune interesse dell'Azienda e del Cliente.
- Implementare in modo continuo istruzioni operative interne, in modo da rendere certo e consolidato anche procedure manuali o personali che si sono consolidate nel tempo e che, nel tempo, si sono dimostrate di ottima ingegnerizzazione. Ciò comporta un passaggio di informazioni dall'officina all'ufficio tecnico e da qui, una volta formalizzate, dall'ufficio tecnico di nuovo all'officina
- Istruire tutto il personale che esegue e verifica attività che hanno influenza sulla qualità, ognuno nei limiti delle proprie mansioni, anche grazie alle istruzioni operative interne in tutti i processi aziendali (progettazione, produzione, controllo e collaudo, assistenza tecnica).
- Eliminare le Non Conformità interne rilevate dalle Verifiche Ispettive e quelle esterne rilevate dal Cliente, analizzando i dati delle stesse per la ricerca della loro natura e causa; utilizzare i risultati come input per il continuo miglioramento aziendale.
- Coinvolgere tutti i fornitori nei programmi di miglioramento mediante una politica di collaborazione che intende riconoscere la giusta remunerazione a fronte della qualità richiesta, garantendo in tal modo la qualità dei materiali/prodotti acquistati dai clienti.
- Mantenere e migliorare costantemente il Sistema Qualità affinché sia sempre efficiente.
- Stabilire gli obiettivi per la qualità nell'ottica del miglioramento, concreti, controllabili e coerenti con gli obiettivi generali della politica per la qualità.
- Stabilire la strategia di Pianificazione della Produzione, comunicata a tutti i principali responsabili dei processi, che si basa su un attenta pianificazione degli ordini strettamente in funzione del piano di produzione semestrale.
- Stabilire la strategia di Produzione Interna comunicata a tutti i principali responsabili dei processi, che si basa su un maggior ricorso alla potenzialità interna, per poi passare alla esternalizzazione della produzione solo per i componenti non critici; in questo modo si intende mantenere all'interno la conoscenza e la tecnologia per la produzione di quelli critici.



- Stabilire la strategia di Produzione di Assemblaggio Macchine, comunicata a tutti i principali responsabili dei processi, che si basa su un maggior ricorso alla flessibilità del singolo montatore, ovvero avere la possibilità di avere un'unica linea di montaggio sulla quale è possibile assemblare macchine di filiere diverse (montafianchi, premonte).
- Stabilire la strategia di Gestione del Personale, comunicata a tutti i principali responsabili dei processi, che si basa sulla formalizzazione dei compiti e delle responsabilità di attività che impattano direttamente sulla responsabilità sociale dell'Azienda, in deleghe notarili, quali la delega agli acquisti, la delega alla gestione del personale, la delega quale dirigente e preposto alla sicurezza sul lavoro.

In occasione di ogni Riesame della Direzione, la politica per la Qualità viene riesaminata per verificare la continua adeguatezza alle esigenze della Società e dei clienti in base ai valori degli indici individuati a misura degli obiettivi di qualità pianificati.